



Appui financier de la commune de Jette aux associations à caractère social Année 2021

Formulaire à envoyer à la commune de Jette, service Vie sociale et Citoyenneté, chaussée de Wemmel 100 – 1090 Jette, avant le 1^{er} février 2021.

Conformément au règlement concernant les subsides communaux, les demandes de soutien financier permettront la réalisation d'actions à caractère social, menées au profit de la population jettoise. Il peut s'agir de subsides structurels (formulaire A) et/ou de soutien à un projet (formulaire B).

La période de réalisation pour les subsides structurels (formulaire A) s'étale du 01/01/2021 au 31/12/2021.

Pour les subsides de projet (formulaire B), la période de réalisation va soit du 01/01/2021 au 31/12/2021, soit du 01/07/2021 au 30/06/2022, en fonction des besoins du projet.

Une même association peut introduire 1 formulaire A et/ou plusieurs formulaires B si différents projets sont envisagés (1 seul projet par formulaire). Dans ce cas, un ordre de priorité des projets devra être spécifié.

Personne de contact : Valérie Delsemme (tel : 02.422.31.28) vdelsemme@jette.irisnet.be

Présentation de l'association

A) Informations générales

Nom de l'Association : _____

Adresse : _____

N° d'entreprise : _____

Personne de contact :

- Nom et Prénom : _____

- Fonction : _____

- Téléphone : _____

- Email : _____



Secteur(s) d'activités :

- Économie sociale
- Vivre ensemble
- Aide alimentaire
- Intergénérationnel
- Lutte contre les discriminations
- Autre : _____

Objet social de l'association : _____

Public cible :

- Nombre de bénéficiaires : _____
- Quartier concerné : _____
- Age : _____
- Caractéristique(s) : _____
- Pourcentage hommes/femmes : _____



B) Données financières

N° de compte bancaire IBAN : BE _ _ _ _ _

Avez-vous bénéficié d'une aide financière de la commune en 2020? Oui Non
Si oui, laquelle ?

Avez-vous dépensé la totalité du subside ? Oui Non
Si non, pourquoi ?

C) Demandes pour 2021

Combien de demandes de subsides introduisez-vous ?

_____ Formulaire A

_____ Formulaire(s) B

Etablissez un classement de priorités de ces différentes demandes.



Formulaire A : Demande de subside structurel

Montant de la subvention souhaitée :

Montant global : _____ €

Ventilation : _____ € pour : _____

_____ € pour : _____

_____ € pour : _____

_____ € pour : _____

_____ € pour : _____

_____ € pour : _____

A quoi le subside va-t-il être affecté précisément ? (plusieurs choix sont possibles)

- Payer des vacataires
- Payer des frais de fonctionnement
- Améliorer vos infrastructures
- Acquérir du matériel
- Autre : _____

En quoi ce subside est-il important pour le fonctionnement de votre association ?



Précisez le montant ad minima permettant d'atteindre les objectifs de l'association avec la ventilation :

Montant global ad minima : _____ €

Ventilation : _____ € pour : _____

_____ € pour : _____

_____ € pour : _____

_____ € pour : _____

_____ € pour : _____

_____ € pour : _____

Quelles pièces justificatives allez-vous remettre pour cette subvention ?

D'autres organismes financent-ils votre association ?

Oui

Non

Si oui, lesquels ?

Nom : -----

Date _____

Prénom : -----

SIGNATURE

Fonction : -----
